

# Factura Pequeño Contribuyente

JOSE MANUEL, GARNICA ARCHILA  
NIT Emisor: 84311274  
JOSE MANUEL GARNICA ARCHILA  
2 CALLE D LOTE 6 20 EL MIRADOR GUAJITOS, zona 21, Guatemala,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 3378519  
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO  
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
E4DF1F51-04DE-40A3-8F6F-9C86A0AE8E8A  
Serie: E4DF1F51 Número de DTE: 81674403  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2020 09:41:43  
Fecha y hora de certificación: 02-sep-2020 09:41:43

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS EN EL ARCHIVO GENERAL DE CENTRO AMERICA, DE LA DIRECCION DE PATRIMONIO DOCUMENTAL Y BIBLIOGRAFICO DE LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL CORRESPONDIENTE 03 AL 31 DE AGOSTO DE 2020 SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NO.4416-2020 APROVADO MEDIANTE NUMERO DE ACUERDO MINISTERIAL 768-2020 CANCELADO	7,483.87	0.00	7,483.87	
TOTALES:					0.00	7,483.87	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Guatemala, 31 de Agosto de 2020

Licenciado  
Eleuterio Cahuec del Valle  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimado licenciado Cahuec:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 4416-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **Número 768-2020** correspondiente al periodo del 03 al 31 de Agosto del 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura electrónica serie E4DF1F51 y correlativo No. 81674403

**Actividades Realizadas:**

- a. Brindar apoyo en el proceso de digitalización en el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional;
- b. Brindar apoyo en el ingreso de metadatos que contribuyan a un proceso de digitalización eficiente y ordenado;
- c. Apoyar en el mantenimiento de una adecuada productividad en el proceso de digitalización;
- d. Brindar apoyo en todo momento por la preservación digital de la información que se digitaliza;
- e. Apoyar la actividad de digitalización bajo los parámetros establecidos del Archivo General de Centro América;
- f. Apoyar en el proceso de digitalización, asimismo velar de que la documentación física se haya dejado totalmente ordenada;
- g. Otras actividades relacionadas a los servicios a presentar.

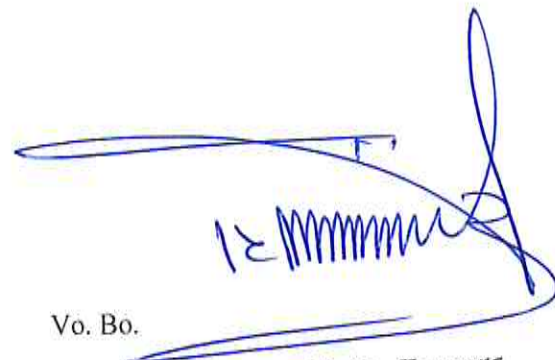
**Resultados Obtenidos:**

- a) Se apoyó en el proceso de digitalización del fondo documental GT PN 30-02-01 S004 correspondiente a documentación organizada del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- b) Se apoyó en la revisión y mejoras en los contrastes de las imágenes digitalizadas del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional
- c) Se apoyó en el correcto proceso de digitalización cuidando que los parámetros fueran los idóneos al momento de escanear la documentación del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- d) Se apoyó en mantener el orden original de la documentación almacenada en las diferentes unidades de instalación en el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- e) Se apoyó en guardar la cadena de custodia previendo el resguardo de la documentación digitalizada en el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.

- f) Se apoyó con la limpieza de las instalaciones del Archivo por estancamiento de agua en la terraza del edificio del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- g) Se apoyó asistiendo a la inducción del Viceministerio del Patrimonio Cultural.



José Manuel García Archila



Vo. Bo.

*Lic. Haroldo B. Zamora*  
Jefe a.i.  
Archivo General de Centro América